



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างยะลา

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างยะลา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ครูที่ปรึกษา
นักเรียน/นักศึกษา ระดับชั้น.....สาขาวิชา.....

ขอรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า ดังนี้

๑. รับรายชื่อจากงานทะเบียนครั้งแรกเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จำนวน.....คน
๒. ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ที่รายงาน) จำนวน.....คน

- เต็มจำนวนตามข้อ ๑
- ลาออก ถูกต้องตามขั้นตอน จำนวน.....คน ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้
- ขาดหายไป โดยไม่ทราบสาเหตุ จำนวน.....คน
- อื่นๆ..... จำนวน.....คน
- ปัจจุบันคงเหลือ จำนวน.....คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา

๑. ทราบ

๒. มอบงานทะเบียนดำเนินการ

- ตรวจสอบความถูกต้อง และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- ติดตามประกาศเพื่อให้ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน
- อื่นๆ.....

(นายภาณุวัฒน์ บุญยรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างยะลา