



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างยะลา

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานการให้การอบรมนักเรียน นักศึกษากิจกรรมโฮมรูม ประจำสัปดาห์ที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างยะลา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ครูที่ปรึกษาในระดับชั้น.....แผนกวิชา.....สาขาวิชา.....

ได้ให้การอบรมนักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาสัปดาห์ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่างเวลา.....ณ ห้อง.....มีรายละเอียดในการอบรม ดังนี้

.....

..... อนึ่ง ในการให้การ

อบรมครั้งนี้มีนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด.....คน เข้าร่วมอบรม จำนวน.....คน

ไม่เข้าร่วมการอบรม จำนวน.....คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา

แบบบันทึกการพบครูที่ปรึกษาของนักเรียน นักศึกษาในช่วงกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา (Home Room)
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ระดับชั้น.....สาขาวิชา.....

ที่	สัปดาห์ที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	รวม	
		ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปี																			

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....หัวหน้าสาขาวิชา
(.....) (.....) (.....)